

Zwischen

Frau Rosa Kainz

Schneebergstraße 9m, 2514 Traiskirchen
Tel.: 0670/3509191, Mail: rosa@rosakainz.at

(im Folgenden Coach genannt)

und

[Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse]
--

(im Folgenden Kunde genannt)

(Coach und Kunde gemeinsam auch als Parteien bezeichnet)

wird nachstehender

Coaching-/LSB – Beratungsvertrag

abgeschlossen.

1. Inhalte des Coaching-/LSB – Beratungsvertrags

Der Inhalt und gegebenenfalls das Ziel des Coachings/der Beratung bzw. der einzelnen Einheiten *(im Folgenden Auftrag)* genannt werden zwischen Coach und Kunde gemeinsam im Rahmen einer Auftragsklärung festgelegt.

Coaching erfordert die aktive Mitarbeit des Kunden, dieser leistet die eigentliche Veränderungsarbeit. Der Coach steht als fachkundiger Prozessbegleiter zur Seite. Die Wahl der Methode wie auch deren Abänderung unterliegt der Entscheidung des Coach.

Der Kunde handelt in jeder Phase der gemeinsamen Arbeit eigenverantwortlich und ist sich dessen bewusst. Er ist für seine physische und psychische Gesundheit sowie sein Wohlbefinden während der Coaching-Einheiten in vollem Umfang selbstverantwortlich. Sämtliche Interventionen, die der Kunde während des Coachings *(unter Prozessanleitung)* durchführt, liegen in seinem Verantwortungsbereich.

Der Coach arbeitet mit der Sorgfalt eines ordentlichen Lebens- und Sozialberaters. Die Haftung wird - mit Ausnahme einer Haftung für Personenschäden - auf grobe Fahrlässigkeit und Vorsatz beschränkt.

2. Vorerkrankungen

Der Kunde versichert, dass er an keiner Erkrankung leidet oder eine Diagnose hat, die einem Coachingprozess und/oder der Erfüllung des Auftrags entgegenstehen.

Der Kunde befindet sich seit bei
in Behandlung. Der Kunde hat seinen behandelnden Arzt/Therapeuten/Psychologen/... im Vorfeld des Abschlusses dieses Vertrages über die Aufnahme der Coaching-Arbeit informiert. Seitens des behandelnden Arztes/Therapeuten/Psychologen/... wurde [keine/folgende] Bedenken erhoben:

Der Kunde nimmt zur Kenntnis, dass bei bestimmten Diagnosen ein sinnvoller Coachingprozess nicht gewährleistet werden kann und wird dies bei Vorliegen einer Krankheit oder Diagnose mit dem Coach abklären.

3. Ort des Coachings

Sofern im Einzelfall nichts anderes zwischen dem Coach und dem Kunden vereinbart wird, finden die Coaching-Einheiten online (*via Zoom**) statt, nach Vereinbarung evt. auch in den Räumlichkeiten des Coach. Wird im Einzelfall ein abweichender Ort vereinbart, so wird vom Coach zusätzlich eine Anfahrtkostenpauschale verrechnet, welche individuell vereinbart wird.

4. Honorar**

Honorare sind grundsätzlich sofort bei Kauf per Überweisung (*bei Kauf per E-Mail*) oder per Kreditkarte, Sofortüberweisung oder Vorkasse (*bei Kauf über den Zahlungsanbieter Elopape*) zu begleichen. Beahlt der Kunde trotz Fälligkeit nicht, so ist der Coach ab dem auf die Fälligkeit folgenden Tag berechtigt, Verzugszinsen von 4% pro Jahr einzufordern. Darüber hinaus kann der Coach auch den Ersatz anderer vom Kunden verschuldeten Schäden geltend machen, beispielsweise die notwendigen Kosten außergerichtlicher Betreibungs- oder Einbringungsmaßnahmen. Insbesondere wird der Coach dem Kunden für jede schriftliche Mahnung einen Betrag von EUR 5,00 in Rechnung stellen.

5. Termine, Zeitintervalle und Ausfallhonorar

Die Termine und Zeitintervalle für die abzuhaltenden Coaching-Einheiten werden im Einvernehmen zwischen den Parteien festgelegt und sind beidseitig verbindlich. Kann der Kunde eine Einheit nicht wahrnehmen, so hat er dies dem Coach so früh wie möglich mitzuteilen (*Absage*).

Erfolgt die Absage weniger als 48 Stunden vor dem Termin, so ist das vereinbarte Honorar vom Kunden trotzdem in voller Höhe zu bezahlen.

Sofern der Coach eine Coaching-Einheit nicht wahrnehmen kann, wird er im Einvernehmen mit dem Kunden einen zeitnahen Ersatztermin vereinbaren.

6. Standes- und Ausübungsregeln, Datenschutz, AGB

Der Kunde bestätigt, sich bezüglich folgende Informationen ausreichend (*via angegebenem Link*) informiert zu haben:

O Standes- und Ausübungsregeln für das Gewerbe der Lebens- und Sozialberatung – siehe <https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung/Bundesnormen/10007997/Standes-%20und%20Aus%c3%bcnungsregeln%20f%c3%bc%20Lebens-%20und%20Sozialberatung%2c%20Fassung%20vom%2001.12.2022.pdf>

O Datenschutzerklärung – siehe <https://www.rosakainz.at/datenschutz/>

O Rücktrittsrecht (*nur bei Vertragsabschluss außerhalb der Räumlichkeiten des Coach - zB. via E-Mail oder Elopape*) – siehe <https://www.rosakainz.at/agb/> (4.Rücktritt & Storno – Rücktritt)

7. Beendigung

Beide Parteien können diesen Vertrag jederzeit ohne Angabe von Gründen auflösen (*E-Mail genügt*). Bereits erbrachte Leistungen bleiben hiervon unberührt, ebenso Punkt 5 dieses Vertrages.

8. Allgemeine Bestimmungen

Für die vertragliche Beziehung zwischen den Parteien gilt österreichisches Recht unter Ausschluss der Verweisungsnormen des internationalen Privatrechts. Für alle Streitigkeiten aus oder in Zusammenhang mit diesem Vertrag, einschließlich der Frage seines gültigen Zustandekommens, wird hiermit ausschließlich die Zuständigkeit der österreichischen Gerichte vereinbart.

Neben dieser Vereinbarung bestehen keine mündlichen Nebenabreden.

Sofern in diesem Vertrag im Einzelnen nicht anderes vereinbart ist, bedürfen Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages, einschließlich dieses Formerfordernisses, der Schriftform.

9. Entbindung von der Verschwiegenheitspflicht

Der Coach (und ggf. seine Mitarbeiter) sind zur Verschwiegenheit über die ihnen anvertrauten Angelegenheiten verpflichtet. Diese Verschwiegenheitspflicht gilt nicht, wenn und insoweit der Kunde den Coach ausdrücklich schriftlich von dieser Pflicht entbindet oder der Coach aufgrund gerichtlicher oder gesetzlicher Anordnung zur Auskunftserteilung verpflichtet ist.

Eine Entbindung des Coach von der Verschwiegenheitspflicht bedeutet jedoch nicht, dass der Coach zu Auskunftserteilung auch verpflichtet ist.

Die Verschwiegenheit bei Dreiecksaufträgen (zB. Auftraggeber = unterschiedlich vom Kunden) ist im Vorfeld des Vertragsabschlusses gesondert zu regeln und festzuhalten.

Im Falle eines Feedbacks zum Coaching wird schriftlich festgehalten, welche Informationen/Daten öffentlich für ein sogenanntes „Testimonial“ genutzt werden dürfen.

Ort, am

.....
Coach

.....
Bestätigt und ausdrücklich einverstanden -
Kunde

*) Voraussetzungen für das Online-Coaching: stabiles Internet (WLAN), Laptop oder Tablet mit Kamera, auch Smartphone ist möglich. Infos zum Videokonferenz-Tool Zoom: <https://support.zoom.us/hc/de/articles/201362193-An-einem-Zoom-Meeting-teilnehmen>

***) Umsatzsteuerbefreit – Kleinunternehmer gem. § 6 Abs. 1 Z 27 UStG